Учредитель - Администрация Шибковского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области

www.shibkovo.nso.ru

ФИО главного редактора – Тупиков Сергей Викторович

Порядковый номер выпуска №21 (из 21)

 дата «14» июня 2022г.

время подписания в печать 8 ч 00 мин

Тираж 10 экз

Адрес редакции: 633230, Новосибирская область,

Искитимский район, д. Шибково

улица Береговая, 53а

 АДМИНИСТРАЦИЯ ШИБКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2022 № 47

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, в аренду без проведения торгов

Руководствуясь Федеральным законом [от 27.07.2010 № 210-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/all/extended/index.php?do4=document&id4=bba0bfb1-06c7-4e50-a8d3-fe1045784bf1) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, администрация Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, в аренду без проведения торгов.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Шибковского сельсовета» и на официальном сайте администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети «Интернет» https://shibkovo.nso.ru/.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

Глава Шибковского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области С.В.Тупиков

 Утвержден

постановлением администрации

Шибковского сельсовета

Искитимского района

Новосибирской области

от 01.06. 2022 г. № 47

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков,** **находящихся в муниципальной собственности Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области**, **в аренду без проведения торгов**

I. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, в аренду без проведения торгов (далее – административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления администрацией Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – администрация) муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области,в аренду без проведения торгов (далее – муниципальная услуга).

Предметом регулирования административного регламента являются отношения, возникающие между администрацией и гражданами, юридическими лицами, обратившимися за приобретением в аренду земельных участков (далее – земельные участки) без проведения торгов.

Земельные участки, на которых расположены здания, сооружения, предоставляются в аренду без проведения торгов с учетом особенностей, установленных в статье 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации.

Административный регламент не регулирует предоставление земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации.

1.2. Муниципальная услуга предоставляется гражданам и юридическим лицам, имеющим право на приобретение земельного участка в аренду без проведения торгов, в установленных Земельным кодексом Российской Федерации случаях, либо уполномоченным представителям юридических лиц и граждан (далее – заявитель).

1.2.1. Без проведения торгов заключается договор аренды земельного участка в случае предоставления:

1) земельного участка юридическим лицам в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации;

2) земельного участка юридическим лицам в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным Правительством Российской Федерации;

3) земельного участка юридическим лицам в соответствии с распоряжением Губернатора Новосибирской области для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным законами Новосибирской области;

3.1) земельного участка юридическим лицам, принявшим на себя обязательство по завершению строительства объектов незавершенного строительства и исполнению обязательств застройщика перед гражданами, денежные средства которых привлечены для строительства многоквартирных домов и права которых нарушены, которые включены в реестр пострадавших граждан в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_411563/) от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», по завершению строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, сведения о которых включены в единый реестр проблемных объектов в соответствии с указанным Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_411563/4ce23c06d221d774d5fa3c4b2a08fe168ef5fd7a/#dst100982), для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) домов блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду) в соответствии с распоряжением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации;

3.2) земельного участка застройщику, признанному в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_405930/) от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)" банкротом, для обеспечения исполнения обязательств застройщика перед гражданами, денежные средства которых привлечены для строительства многоквартирных домов в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_411563/) от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» и права которых нарушены, в случае принятия арбитражным судом в отношении такого земельного участка мер по обеспечению требований кредиторов и интересов должника в соответствии с [пунктом 1 статьи 201.3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_405930/2e16f1361a5a6ebdb1c5badd55d4148d18a01d8f/#dst6593) Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

3.3) земельного участка застройщику, признанному в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_405930/) от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» банкротом, для передачи публично-правовой компании «Фонд развития территорий», принявшей на себя обязательства застройщика перед гражданами по завершению строительства многоквартирных домов или по выплате возмещения гражданам в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_406134/) от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

4) земельного участка для выполнения международных обязательств Российской Федерации, а также юридическим лицам для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения;

5) земельного участка, образованного из земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в том числе предоставленного для комплексного развития территории, лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка, если иное не предусмотрено [подпунктом 8](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_416263/79da6e3bbbc8eb967db0714e8378269bfea9f83c/#dst475) настоящего пункта, [пунктом 5 статьи 46](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_416263/f933ee4fa6f2c56c54748e0a0c5f6728da14825b/#dst1772) Земельного кодекса Российской Федерации;

6) садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением земельных участков общего назначения, членам такого товарищества;

7) ограниченного в обороте земельного участка, являющегося земельным участком общего назначения, расположенного в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, гражданам, являющимся правообладателями садовых или огородных земельных участков в границах такой территории с множественностью лиц на стороне арендатора (в случае, если необходимость предоставления указанного земельного участка таким гражданам предусмотрена решением общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, осуществляющего управление имуществом общего пользования в границах такой территории);

8) земельного участка участникам долевого строительства в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_411563/) от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

9) земельного участка, на котором расположены здания, сооружения, собственникам зданий, сооружений, помещений в них и (или) лицам, которым эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных [статьей 39.20](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_416263/a76b90b907f943dafd16eaf8780dc4297859938c/#dst884) Земельного кодекса Российской Федерации, на праве оперативного управления;

10) земельного участка, на котором расположены объекты незавершенного строительства, однократно для завершения их строительства собственникам объектов незавершенного строительства в случаях, предусмотренных [пунктом 5](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_416263/79da6e3bbbc8eb967db0714e8378269bfea9f83c/#dst508) статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

11) земельного участка, находящегося в постоянном (бессрочном) пользовании юридических лиц, этим землепользователям, за исключением юридических лиц, указанных в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) земельного участка крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации в случаях, установленных Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394424/04702ea39a777fdb608cfcf9effdc52a96d2a566/#dst100065) «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

13) земельного участка, образованного в границах территории, лицу, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным [кодексом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_416268/b7c37bc66ae87a24a6d573fa52ebbc061d275c9f/#dst3467) Российской Федерации, либо юридическому лицу, созданному Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации и обеспечивающему в соответствии с Градостроительным [кодексом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_416268/) Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории;

14) земельного участка гражданам, имеющим право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков в соответствии с федеральными законами, законами Новосибирской области

15) земельного участка взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды и изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

16) земельного участка религиозным организациям, казачьим обществам, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации (далее - казачьи общества), для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ на территории, определенной в соответствии с законами Новосибирской области;

17) земельного участка лицу, которое в соответствии с земельным кодексом Российской Федерации имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно, если такой земельный участок зарезервирован для муниципальных нужд либо ограничен в обороте;

18) земельного участка гражданину для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельного участка, расположенного за границами населенного пункта, гражданину для ведения личного подсобного хозяйства;

19) земельного участка, необходимого для проведения работ, связанных с пользованием недрами, недропользователю;

20) земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, резиденту особой экономической зоны или управляющей компании в случае привлечения ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об особых экономических зонах, для выполнения функций по созданию за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников финансирования объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости;

21) земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, для строительства объектов инфраструктуры этой зоны лицу, с которым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны;

22) земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, соглашением о государственно-частном партнерстве, соглашением о муниципально-частном партнерстве, лицу, с которым заключены указанные соглашения;

23) земельного участка для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования лицу, заключившему договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, и в случаях, предусмотренных законом Новосибирской области, некоммерческой организации, созданной Новосибирской областью или муниципальным образованием для освоения территорий в целях строительства и эксплуатации наемных домов социального использования;

24) земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной специальным инвестиционным контрактом, лицу, с которым заключен специальный инвестиционный контракт;

25) земельного участка, необходимого для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства, лицу, с которым заключено охотхозяйственное соглашение;

26) земельного участка для размещения водохранилищ и (или) гидротехнических сооружений, если размещение этих объектов предусмотрено документами территориального планирования в качестве объектов федерального, регионального или местного значения;

27) земельного участка для осуществления деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог;

28) земельного участка для осуществления деятельности открытого акционерного общества «Российские железные дороги» для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;

29) земельного участка резиденту зоны территориального развития, включенному в реестр резидентов зоны территориального развития, в границах указанной зоны для реализации инвестиционного проекта в соответствии с инвестиционной декларацией;

30) земельного участка лицу, обладающему правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов на основании решения о предоставлении их в пользование, договора пользования рыболовным участком или договора пользования водными биологическими ресурсами, для осуществления деятельности, предусмотренной указанными решением или договорами;

31) земельного участка лицу, осуществляющему товарную аквакультуру (товарное рыбоводство) на основании договора пользования рыбоводным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности (далее - договор пользования рыбоводным участком), для указанных целей;

32) земельного участка юридическому лицу для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов, решения о сооружении и о месте размещения которых приняты Правительством Российской Федерации;

33) земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства, арендатору, в отношении которого у уполномоченного органа отсутствует информация о выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка, при условии, что заявление о заключении нового договора аренды такого земельного участка подано этим арендатором до дня истечения срока действия ранее заключенного договора аренды такого земельного участка;

34) земельного участка арендатору (за исключением арендаторов земельных участков, указанных в подпункте 33 настоящего пункта), если этот арендатор имеет право на заключение нового договора аренды такого земельного участка в соответствии с пунктом 3 и 4 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

35) земельного участка в соответствии с Федеральным з[аконом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_339247/#dst0) от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;

36) земельного участка, включенного в границы территории инновационного научно-технологического центра, фонду, созданному в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389742/) «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

37) земельного участка для обеспечения выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, включенных в программу деятельности публично-правовой компании «Единый заказчик в сфере строительства» на текущий год и плановый период в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_371586/5720489df7a6e434bc4eede5575cb587b26a1dc9/#dst100011) «О публично-правовой компании «Единый заказчик в сфере строительства» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

38) земельного участка публично-правовой компании «Фонд развития территорий» для осуществления функций и полномочий, предусмотренных Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_406134/) от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", если завершение строительства объектов незавершенного строительства (строительство объектов капитального строительства) на земельном участке, переданном (который может быть передан) указанной публично-правовой компании по основаниям, предусмотренным Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_405930/) от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», невозможно в связи с наличием ограничений, установленных земельным и иным законодательством Российской Федерации, при подтверждении наличия таких ограничений федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство в соответствии с Градостроительным [кодексом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_416268/) Российской Федерации, а также в случае, если земельные участки (права на них) отсутствуют у застройщика, признанного несостоятельным (банкротом);

39) земельного участка публично-правовой компании «Фонд развития территорий» по основаниям, предусмотренным Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_405930/) от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

1.2.2. Граждане и юридические лица, являющиеся арендаторами находящихся в муниципальной собственности земельных участков, имеют право на заключение нового договора аренды таких земельных участков без проведения торгов в следующих случаях:

1) земельный участок предоставлен гражданину или юридическому лицу в аренду без проведения торгов (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации);

2) земельный участок предоставлен гражданину на аукционе для ведения садоводства.

1.2.3. Гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендаторами земельного участка, имеют право на заключение нового договора аренды такого земельного участка в указанных в пункте 1.2.2 административного регламента случаях при наличии в совокупности следующих условий:

1) заявление о заключении нового договора аренды такого земельного участка подано этим гражданином или этим юридическим лицом до дня истечения срока действия ранее заключенного договора аренды земельного участка;

2) исключительным правом на приобретение такого земельного участка в случаях, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, не обладает иное лицо;

3) ранее заключенный договор аренды такого земельного участка не был расторгнут с этим гражданином или этим юридическим лицом по основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

4) на момент заключения нового договора аренды такого земельного участка имеются предусмотренные подпунктами 1-30 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации основания для предоставления без проведения торгов земельного участка, договор аренды которого был заключен без проведения торгов.

1.2.4. Предоставление в аренду без проведения торгов земельного участка, который находится в муниципальной собственности и на котором расположен объект незавершенного строительства, осуществляется однократно для завершения строительства этого объекта:

1) собственнику объекта незавершенного строительства, право собственности на который приобретено по результатам публичных торгов по продаже этого объекта, изъятого у предыдущего собственника в связи с прекращением действия договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности;

2) собственнику объекта незавершенного строительства, за исключением указанного в подпункте 1 настоящего пункта, в случае, если администрацией в течение шести месяцев со дня истечения срока действия ранее заключенного договора аренды земельного участка, на котором расположен этот объект, в суд не заявлено требование об изъятии этого объекта путем продажи с публичных торгов либо судом отказано в удовлетворении данного требования или этот объект не был продан с публичных торгов по причине отсутствия лиц, участвовавших в торгах. Предоставление земельного участка в аренду без аукциона в соответствии с настоящим подпунктом допускается при условии, что такой земельный участок не предоставлялся для завершения строительства этого объекта ни одному из предыдущих собственников этого объекта.

1.3. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

Информация о правилах предоставления муниципальной услуги, порядке получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается:

на информационных стендах непосредственно в администрации;

в государственном автономном учреждении Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области» (далее – МФЦ);

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте администрации Шибковского, официальном сайте МФЦ (www.mfc-nso.ru);

в средствах массовой информации;

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).

Сведения о местах нахождения, контактных телефонах и графиках работы филиалов МФЦ размещаются на официальном сайте МФЦ – www.mfc-nso.ru, на стендах МФЦ, а также указанные сведения можно получить по телефону единой справочной службы МФЦ – 052.

Информирование заявителей о наименовании администрации, порядке направления обращения и факте его поступления, осуществляет специалист администрации, ответственный за прием и регистрацию обращений.

Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе, о ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляет специалист администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Почтовый адрес администрации: Новосибирская область, Искитимский район, д. Шибково, ул. Береговая 53А.

Прием заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующим графиком:

понедельник с 09-00 до 16-30, обед с 13-00 до 14-00;

вторник с 09-00 до 16-30, обед с 13-00 до 14-00;

среда с 09-00 до 16-30, обед с 13-00 до 14-00;

четверг с 09-00 до 16-30, обед с 13-00 до 14-00;

пятница с 09-00 до 16-30, обед с 13-00 до 14-00.

Сведения о графике приема заявителей также размещаются на информационных стендах непосредственно в администрации и сообщаются заявителям по контактным телефонам.

Телефон для справок (консультаций) о порядке получения информации, направления запроса: 8(383)43 65152

Телефон для справок (консультаций) о порядке предоставления муниципальной услуги: 8(383)43 65152

Факс: 8(383)43 65152

Адрес электронной почты: admshibk@yandex.ru

Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется в:

устной форме (лично или по телефону в соответствии с графиком приема заявителей);

письменной форме (лично или почтовым сообщением);

электронной форме, в том числе через ЕПГУ.

При обращении заявителя по телефону информирование осуществляется по телефону в устной форме. При личном обращении заявителя ответ на обращение с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

При письменном обращении ответ направляется заявителю в течение 30 (тридцати) дней со дня регистрации письменного обращения. Письменный ответ на обращение подписывается Главой муниципального образования и содержит фамилию, имя, отчество и номер телефона исполнителя и направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, в аренду без проведения торгов».

2.2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

Ответственным за организацию предоставления муниципальной услуги является уполномоченный специалист администрации.

Запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является направление (выдача) заявителю одного из следующих документов:

проекта договора аренды земельного участка (далее – договор аренды), подписанного Главой, в трех экземплярах;

решения об отказе в предоставлении земельного участка с указанием оснований отказа (далее – решение об отказе).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, включая время на направление результата предоставления муниципальной услуги, составляет не более 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка (далее – заявление).

В случае обращения за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме, в том числе посредством ЕПГУ, срок начала предоставления муниципальной услуги определяется датой подачи запроса в электронной форме (посредством официального сайта администрации, электронной почты администрации, личного кабинета ЕПГУ).

Договор аренды земельного участка должен быть заключен с частным партнером не позднее чем через пятнадцать дней со дня подписания соглашения, если такой земельный участок образован и иные сроки не установлены конкурсной документацией, или не позднее чем через шестьдесят дней, если такой земельный участок предстоит образовать и иные сроки не установлены конкурсной документацией

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 («Российская газета», 1993, № 237);

Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (далее – Земельный кодекс) («Российская газета», 2001, № 211-212);

Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «[О государственной регистрации недвижимости](http://base.garant.ru/71129192/)» (Собрание законодательства Российской Федерации от 20 июля 2015 г. N 29 (часть I) ст. 4344, "Российская газета" от 17 июля 2015 г. N 156);

Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» («Российская газета», 2001, № 211-212);

Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» («Собрание законодательства РФ», 29.07.2002, №  30, ст. 3018);

Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», № 95, 05.05.2006);

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2006, № 31);

Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее – Федеральный закон № 221-ФЗ) («Российская газета», 2007, № 165);

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) («Российская газета», 2010, № 168);

Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Российская газета», 2011, № 75; «Собрание законодательства Российской Федерации», 2011, № 27);

постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2010 № 38, ст.4823);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получение государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 2012, № 148);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Российская газета», 2012, № 200);

приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 2 сентября 2020 г. № П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» («Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru/)) 2 октября 2020 г. № 0001202010020030; Зарегистрировано в Минюсте РФ 1 октября 2020 г., регистрационный № 60174);

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (далее – приказ Минэкономразвития России № 7) (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru) 27.02.2015, зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015, № 36232);

распоряжением Правительства Новосибирской области от 30.09.2011 № 458-рп «Об утверждении Порядка направления запроса и подготовки ответа на запрос документов и информации, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, получаемых в рамках информационного взаимодействия исполнительными органами государственной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления, территориальными государственными внебюджетными фондами и подведомственными этим органам организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг» (документ не опубликован).

2.6. Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

По выбору заявителя заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представляются одним из следующих способов:

а) лично в администрацию или МФЦ;

б) направляются почтовым сообщением в администрацию;

в) в электронной форме (при наличии электронной подписи) путем направления запроса на адрес электронной почты администрации, или официальный сайт администрации или посредством личного кабинета ЕПГУ.

2.6.1. Перечень необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги документов, подлежащих представлению заявителем:

заявление (примерная форма приведена в приложении № 1 к административному регламенту).

В случаях, предусмотренных подпунктом 11 пункта 1.2.1 административного регламента, заявление должно быть подано одновременно с заявлением о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования таким земельным участком.

Заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка в аренду без проведения торгов, предусмотренные перечнем документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, утвержденным приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 2 сентября 2020 г. № П/0321 (далее – Перечень), (приведены в приложении № 2 к административному регламенту), за исключением документов, которые должны быть представлены в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина, в случае, если с заявлением обращается представитель гражданина;

3) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

В случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

Представление указанных в подпунктах 1-3 настоящего пункта документов не требуется в случае, если данные документы направлялись в администрацию с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

В случае направления заявления о приобретении прав на земельный участок посредством почтовой связи на бумажном носителе к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего личность заявителя, а в случае направления такого заявления представителем юридического лица или гражданина - копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица или гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявление и прилагаемые к нему документы в электронной форме предоставляются в порядке, установленном приказом Минэкономразвития России № 7.

2.6.2. Перечень документов и информации, запрашиваемых, в том числе в электронной форме по каналам межведомственного взаимодействия, находящихся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, но которые заявитель может представить по собственной инициативе:

документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные Перечнем, которые должны быть представлены в администрацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия (приведены в приложении № 2 к административному регламенту).

2.7. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, определенных в части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.8. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) заявитель, являющийся гражданином, либо лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица (представитель юридического лица или гражданина) не предъявил документ, удостоверяющий его личность;

2) отсутствует согласие на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем, в случае необходимости обработки персональных данных указанного лица.

2.9. Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.9.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с [подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348016/f6fb5e26212db7c34ed9e1fc1e33a10f57b19470/#dst585) Земельного кодекса Российской Федерации;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со [статьей 39.36](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348016/adbc49aaab552c55cb040636a29a905441cbe915/#dst1095) Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные [частью 11 статьи 55.32](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342030/7cb66e0f239f00b0e1d59f167cd46beb2182ece1/#dst2798) Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со [статьей 39.36](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348016/adbc49aaab552c55cb040636a29a905441cbe915/#dst1095) Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с [пунктом 19 статьи 39.11](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348016/8a479c028d080f9c4013f9a12ca4bc04a1bc7527/#dst652) Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное [подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348016/8a479c028d080f9c4013f9a12ca4bc04a1bc7527/#dst613) Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с [подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348016/8a479c028d080f9c4013f9a12ca4bc04a1bc7527/#dst611) Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным [пунктом 8 статьи 39.11](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348016/8a479c028d080f9c4013f9a12ca4bc04a1bc7527/#dst620) Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с [подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348016/ed446e1d27bf00b0cd17f1dbd14e9b87996ae284/#dst860) Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

14.1) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

15) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации [порядке](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_190624/#dst100010) перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с [подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348016/f6fb5e26212db7c34ed9e1fc1e33a10f57b19470/#dst585) Земельного кодекса Российской Федерации;

16) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный [пунктом 6 статьи 39.10](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348016/f6fb5e26212db7c34ed9e1fc1e33a10f57b19470/#dst1709) настоящего Кодекса;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

18) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

23) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_330270/#dst0) «О государственной регистрации недвижимости»;

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

26) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень муниципального имущества, предусмотренные [частью 4 статьи 18](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_329368/7705ea248eb2ec0cf267513902ed8f43cc104c97/#dst100346) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с [частью 3 статьи 14](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_329368/907e696968a1aa8800098b2d5c7d87c3c22a55a2/#dst100138) указанного Федерального закона.

2.10. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.11. Предоставление муниципальной услуги является бесплатным для заявителя.

2.12. Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче заявления и получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 (пятнадцати) минут.

2.13. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня. При направлении в форме электронного документа, в том числе посредством ЕПГУ, – не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления запроса.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:

2.14.1. На территории, прилегающей к месту предоставления муниципальной услуги, предусматриваются места для бесплатной парковки автотранспортных средств, не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) выделяются для парковки специальных транспортных средств инвалидов.

2.14.2. Вход в здание оборудуется вывеской, содержащей наименование и место нахождения администрации, режим работы.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях, включающих места для ожидания и приема заявителей, которые соответствуют:

санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

правилам противопожарной безопасности;

требованиям к обеспечению доступности для маломобильных групп населения, в том числе инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов (включая беспрепятственный доступ инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников).

Места для ожидания оборудуются:

стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями;

визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационных стендах, обновляемой по мере изменения законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги, и изменения справочных сведений;

столами (стойками), образцами заполнения документов, письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Места для приема заявителей оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов.

Рабочее место сотрудника администрации оборудуется персональным компьютером с печатающим устройством. Сотрудник администрации обеспечивается личными и (или) настольными идентификационными карточками.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений одновременное консультирование и (или) прием двух и более посетителей одним сотрудником администрации не допускается.

2.15. Показатели качества и доступности муниципальной услуги.

2.15.1. Показатели качества муниципальной услуги:

своевременность и полнота предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц, сотрудников администрации.

2.15.2. Показатели доступности муниципальной услуги:

пешеходная доступность от остановок общественного транспорта до здания, в котором предоставляется муниципальная услуга;

беспрепятственный доступ к месту предоставления муниципальной услуги для маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

оказание сотрудниками администрации и МФЦ помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами;

возможность получения заявителем полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в МФЦ и электронной форме;

возможность получения муниципальной услуги на базе МФЦ;

направление заявления и документов в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги заявитель взаимодействует с сотрудником администрации не более 2 раз, продолжительность каждого взаимодействия составляет не более 30 минут.

2.16. Иные требования при предоставлении муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

2.16.1. При предоставлении муниципальных услуг в электронной форме заявителю обеспечивается:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

2) запись на прием в администрацию для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги (далее – запрос);

3) формирование запроса;

4) прием и регистрация администрацией запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

5) получение решения об отказе предоставления муниципальной услуги;

6) получение сведений о ходе выполнения запроса;

7) возможность оценки качества предоставления муниципальной услуги заявителем;

8) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) администрации, должностного лица администрации либо сотрудника администрации.

2.16.2 Заявление и документы в электронной форме представляются в соответствии с требованиями приказа Минэкономразвития России № 7.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если заявитель направляет заявление в электронной форме, к заявлению прикрепляются электронные образы документов. Электронные образы документов должны быть подписаны электронной подписью лица, которое в соответствии с федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами наделено полномочиями на создание и подписание таких документов (далее – уполномоченное лицо). Электронная подпись уполномоченного лица должна соответствовать требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона № 210-ФЗ.

При несоблюдении требований к электронной подписи заявитель предъявляет оригиналы указанных документов для сличения при личной явке в администрацию только в случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

2.16.3. Возможность оформления запроса в электронной форме посредством ЕПГУ предоставляется только заявителям, зарегистрировавшим личный кабинет ЕПГУ.

Если заявитель не зарегистрирован на ЕПГУ в качестве пользователя, то ему необходимо пройти процедуру регистрации личного кабинета в соответствии с правилами регистрации на ЕПГУ.

Для регистрации запроса на предоставление муниципальной услуги посредством ЕПГУ заявителю необходимо:

1) авторизоваться на ЕПГУ (войти в личный кабинет);

2) из списка муниципальных услуг выбрать соответствующую муниципальную услугу;

3) нажатием кнопки «Получить услугу» инициализировать операцию по заполнению электронной формы заявления;

4) заполнить электронную форму заявления, внести в личный кабинет сведения и электронные образы документов, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

5) отправить запрос в администрацию.

Заявление, направленное посредством ЕПГУ, по умолчанию подписывается простой электронной подписью.

Получение муниципальной услуги посредством ЕПГУ возможно с использованием универсальной электронной карты (УЭК) при наличии данной карты у заявителя.

2.16.4. Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ. Иные требования для предоставления муниципальной услуги посредством МФЦ отсутствуют. Предварительная запись на прием в МФЦ для подачи запроса возможна посредством официального сайта МФЦ (www.mfc-nso.ru), по телефону единой справочной службы МФЦ – 052, в терминале электронной очереди в МФЦ, лично при обращении в МФЦ у администратора зала.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме,

а также особенности выполнения административных процедур

 в многофункциональных центрах предоставления государственных

и муниципальных услуг

3.1. Предоставление муниципальной услуги состоит из следующей последовательности административных процедур:

прием и регистрация документов;

формирование и направление межведомственных запросов;

рассмотрение документов;

принятие решения и направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной  услуги приводится в приложении № 3 к административному регламенту.

3.2. Прием и регистрация документов.

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры приема и регистрации документов является поступление заявления и необходимых для предоставления муниципальной услуги документов в администрацию.

Сотрудник по приему документов:

1) устанавливает предмет/содержание обращения;

2) проверяет документ, подтверждающий личность лица, подающего заявление;

3) проверяет полномочия представителя гражданина или юридического лица (в случае обращения представителя гражданина или юридического лица);

4) проверяет приложенные к заявлению документы на соответствие следующим требованиям:

документы в установленных законодательством случаях удостоверены на то уполномоченными органами, должностными лицами, скреплены печатями (при наличии печати);

в документах заполнены все необходимые реквизиты, нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

В случае обнаружения несоответствия представленных документов вышеперечисленным требованиям сотрудник по приему документов информирует заявителя о возможности возврата заявления в течение 10 (десяти) календарных дней со дня его поступления по причине «не представлены документы, предусмотренные подпунктами 1-4 пункта 2.6.1 административного регламента» (если заявитель изъявляет желание устранить обнаруженные несоответствия, процедура приема документов прерывается);

5) устанавливает отсутствие (наличие) оснований для отказа в приеме документов (в случае наличия оснований для отказа в приеме документов сотрудник по приему документов прекращает процедуру приема документов и возвращает заявителю заявление и документы с обоснованием причины отказа);

6) сверяет представленные заявителем копии документов с оригиналами и заверяет их своей подписью;

7) принимает заявление и документы;

8) выдает заявителю расписку о приеме заявления, содержащую опись принятых документов, регистрационный номер и дату принятия пакета документов, заверяет расписку своей подписью (в случае несоответствия представленных заявителем заявления и документов требованиям подпункта 4 настоящего пункта административного регламента в расписке о приеме документов сотрудник по приему документов делает соответствующую запись);

9) регистрирует заявление в журнале учета заявлений о предоставлении земельных участков и направлений результатов (далее – журнал учета) (приложение № 4 к административному регламенту).

Принятое заявление регистрируется в ведомственной информационной системе, используемой администрацией для предоставления муниципальных услуг (далее – ведомственная система).

3.2.2. В случае представления документов в МФЦ, сотрудник МФЦ осуществляет процедуру приема документов в соответствии с пунктом 3.2.1 административного регламента. Принятые документы сотрудник МФЦ регистрирует в установленном порядке, размещает в форме электронных копий в автоматизированной информационной системе «Центр приема государственных услуг» и направляет для рассмотрения в администрацию. Зарегистрированный пакет оригиналов документов передается в администрацию курьером МФЦ в порядке, определённом соглашением между МФЦ и администрацией.

Сотрудник администрации, ответственный за прием и регистрацию документов в ведомственной системе, принимает направленные сотрудником МФЦ документы. Документы, направленные в виде электронных копий операторами МФЦ, подлежат рассмотрению в том же порядке, что и соответствующие документы, представленные заявителем в администрацию.

3.2.3. В случае направления документов в электронной форме сотрудник по приему документов в течение 1 (одного) рабочего дня осуществляет следующие действия:

находит в ведомственной системе соответствующее заявление (в случае поступления документов посредством ЕПГУ);

оформляет документы заявителя на бумажном носителе;

осуществляет действия, установленные пунктом 3.2.1 административного регламента, с учетом требований приказа Минэкономразвития России № 7.

Получение заявления и прилагаемых к нему документов подтверждается путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения администрацией указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее – уведомление о получении заявления).

Уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в администрацию.

Заявление, поступившее в электронной форме с нарушением требований приказа Минэкономразвития России № 7, не рассматривается администрацией. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня представления указанного заявления заявителю на указанный в заявлении адрес электронной почты (при наличии) заявителя или иным указанным в заявлении способом направляется уведомление об отказе в приеме документов с указанием допущенных нарушений требований, в соответствии с которыми должно быть представлено заявление.

3.2.4. Срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации документов составляет не более 1 (одного) рабочего дня.

3.3. Формирование и направление межведомственных запросов.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

В случаях, предусмотренных Перечнем для предоставления земельных участков в безвозмездное пользование, сотрудник, ответственный за направление межведомственных запросов, в течение 1 (одного) рабочего дня формирует в ведомственной системе соответствующие межведомственные запросы в электронной форме.

3.3.2. При отсутствии технической возможности направления межведомственных запросов в электронной форме межведомственные запросы формируются на бумажном носителе в соответствии с требованиями статьи 7.2. Федерального закона № 210-ФЗ и направляются почтовым сообщением или курьером.

3.3.3. Срок выполнения административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов составляет не более 1 (одного) рабочего дня.

3.4. Рассмотрение документов.

Основанием для начала административной процедуры является поступление пакета документов в администрацию Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской областиспециалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги (далее – ответственный исполнитель).

3.4.1. Ответственный исполнитель в ходе рассмотрения документов:

проверяет поступившее заявление на соответствие требованиям административного регламента;

проверяет наличие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Если ответственным исполнителем установлено, что заявление не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 2.6.1 административного регламента, или к заявлению не приложены документы, предусмотренные подпунктами 1-4 пункта 2.6.1 административного регламента, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня поступления заявление возвращается заявителю с указанием причины возврата.

3.4.2. По результатам рассмотрения и проверки документов ответственный исполнитель совершает одно из следующих действий:

1) осуществляет подготовку проекта договора аренды в 3 (трех) экземплярах, если не требуется образование земельного участка или уточнение его границ;

2) осуществляет подготовку проекта решения об отказе при наличии хотя бы одного из оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.9.2 административного регламента (образец приведен в приложении № 5 к административному регламенту).

При наличии нескольких оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, в проекте решения об отказе указываются все основания для отказа.

В отношении заявителя, направившего заявление и документы в электронной форме с нарушением требований к электронной подписи, подготовка проекта результата предоставления муниципальной услуги осуществляется после сличения представленных заявителем оригиналов документов с их электронными копиями, представленными ранее. В целях представления заявителем оригиналов документов ответственный исполнитель направляет в личный кабинет ЕПГУ (на электронную почту) сообщение о необходимости его личной явки с указанием даты и времени, когда заявитель записан на прием.

3.5. Принятие решения и направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление Главе на подпись, согласованного в установленном порядке, проекта договора аренды или проекта решения об отказе.

Глава подписывает проект договора аренды или проект решения об отказе.

Сотрудник, ответственный за направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги, регистрирует подписанный результат предоставления муниципальной услуги в ведомственной системе и в журнале учета.

3.5.2. Проект договора аренды выдается или направляется заявителю указанным в заявлении способом.

В случае выдачи проекта договора аренды заявителю в администрации сотрудник администрации, ответственный за направление результата предоставления муниципальной услуги, указанным в заявлении способом уведомляет заявителя о готовности результата предоставления муниципальной услуги, а также о времени и месте, где его необходимо получить.

В случае выдачи проекта договора аренды заявителю через МФЦ, проект договора аренды направляется в МФЦ в соответствии с соглашением, заключенным между МФЦ и администрацией. Сотрудник МФЦ уведомляют заявителя о готовности результата предоставления муниципальной услуги, а также о времени и месте, где его необходимо получить посредством смс-рассылки или на официальном сайте МФЦ.

Проект договора аренды, направленный (выданный) заявителю, должен быть им подписан и представлен в администрацию не позднее чем в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения заявителем указанного договора.

3.5.3. Решение об отказе направляется заявителю почтовым сообщением, а в случае направления заявления и документов в электронной форме – в зависимости от способа подачи заявления:

в личный кабинет на ЕПГУ (при направлении заявления посредством ЕПГУ);

на адрес электронной почты, указанный в заявлении (при направлении на официальную электронную почту или официальный сайт администрации).

3.5.4. Срок выполнения административной процедуры по принятию решения и направления заявителю результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 3 (трех) рабочих дней.

3.6. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявитель представляет в уполномоченный орган заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок, в котором указывается фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и реквизиты выданного документа.

Уполномоченный специалист уполномоченного органа в срок, не превышающий 1 – го рабочего дня с момента поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах уполномоченный специалист уполномоченного органа осуществляет их замену в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением сотрудниками администрации положений административного регламента, нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием решений осуществляет Глава муниципального образования.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей и принятия мер для устранения соответствующих нарушений. Проверки могут быть плановыми (осуществляются на основании годовых планов) и внеплановыми (по конкретному обращению).

Плановые и внеплановые проверки проводятся на основании распорядительных документов (приказов) Главы муниципального образования. Проверки осуществляются с целью выявления и устранения нарушений при предоставлении муниципальной услуги.

4.3. В случае выявления нарушений при принятии решений и совершении действий в ходе предоставления муниципальной услуги, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Граждане, их объединения и организации могут контролировать исполнение муниципальной услуги посредством контроля размещения информации на официальном сайте администрации, письменного и устного обращения в адрес администрации с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов, положений административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае нарушения прав и законных интересов заявителей при предоставлении муниципальной услуги.

V. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников

5.1. Заявитель имеет право обжаловать решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с положениями статьи 11.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Жалоба на действия (бездействие) администрации, должностных лиц, муниципальных служащих подается главе.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Новосибирской области.

5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, осуществляется посредством размещения соответствующей информации на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте администрации, Едином портале государственных и муниципальных услуг, а также в устной и письменной форме по запросам заявителей в ходе предоставления муниципальной услуги администрацией.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) администрации, предоставляющей муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих:

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

[постановление](http://internet.garant.ru/#/document/70262414/entry/0) Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

5.5. Информация, содержащаяся в настоящем разделе, подлежит размещению на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Приложение № 1

к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по предоставлению земельных участков,

находящихся в муниципальной собственности

Шибковского сельсовета Искитимского района

Новосибирской области, в аренду без проведения торгов

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается наименование должности главы)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина
 или наименование юридического лица)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место жительства гражданина или место нахождения юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина

или государственный регистрационный номер записи
 о государственной регистрации юридического лица в едином
 государственном реестре юридических лиц, идентификационный

номер налогоплательщика, за исключением случаев,

если заявителем является иностранное юридическое лицо)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать в интересах кого действует уполномоченный представитель
 в случае подачи заявления уполномоченным представителем)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем)

 телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации прошу предоставить в аренду земельный участок, без проведения торгов:

с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Основание предоставления земельного участка без проведения торгов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (из числа предусмотренных пунктом 1.2 административного регламента)

Цель использования земельного участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или

муниципальных нужд: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд)

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) проектом)

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу уведомить о получении заявления о предоставлении земельного участка, о результате предоставления муниципальной услуги:

 по телефону;

 сообщением на электронную почту;

 в личный кабинет ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

 почтовым сообщением.

В случае принятия решения о предоставлении земельного участка прошу проект договора аренды:

 выдать в (*указывается наименование местной администрации)*;

 выдать в филиале ГАУ НСО «МФЦ» (указывается в случае направления заявления посредством МФЦ);

 направить почтовым сообщением.

К заявлению прилагаются следующие документы (заполняется по желанию заявителя):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Кол-во экз. | Кол-во листов |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 2

к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по предоставлению земельных участков,

находящихся в муниципальной собственности

Шибковского сельсовета Искитимского района

Новосибирской области, в аренду без проведения торгов

**Перечень документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка в аренду без проведения торгов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Основание предоставления земельного участка** | **Заявитель** | **Земельный участок** | **Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка, прилагаемые к заявлению о предоставлении земельного участка (далее – заявление)<1>** |
|  | Подпункт 1 пункта 1.2.1 административного регламента | Юридическое лицо | Определяется в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации | \* Указ или распоряжение Президента Российской Федерации |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| \* Указ или распоряжение Президента Российской Федерации |
|  | Подпункт 2 пункта 1.2.1  административного регламента | Юридическое лицо | Земельный участок, предназначенный для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов | \*Распоряжение Правительства Российской Федерации |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| \*Распоряжение Правительства Российской Федерации |
|  | Подпункт 3 пункта 1.2.1  административного регламента | Юридическое лицо | Земельный участок, предназначенный для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов | \*Распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| \*Распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации |
|  | Подпункт 4 пункта 1.2.1 административного регламента  | Юридическое лицо | Земельный участок, предназначенный для выполнения международных обязательств | Договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств |
|  | Подпункт 4 пункта 1.2.1 административного регламента | Юридическое лицо | Земельный участок, предназначенный для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения | \* Выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам регионального или местного значения) |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| \* Выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам регионального или местного значения) |
|  | Подпункт 5 пункта 1.2.1 административного регламента | Арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, из которого образован испрашиваемый земельный участок | Земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в муниципальной собственности | Договор аренды исходного земельного участка в случае, если такой договор заключен до дня [вступления в силу](https://internet.garant.ru/#/document/12001341/entry/0) Федерального закона от 21 июля 1997 года N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним"[\*(5)](https://internet.garant.ru/#/document/70878720/entry/555) |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  |
|  | Подпункт 5пункта 1.2.1 административного регламента  | Арендатор земельного участка, предоставленного для комплексного освоения территории, из которого образован испрашиваемый земельный участок | Земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, предоставленного для комплексного освоения территории лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка | Договор о комплексном освоении территории |
| \* Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| Договор о комплексном освоении территории |
|  | Подпункт 6 пункта 1.2.1 административного регламента  | Член СНТ или ОНТ | Садовый земельный участок или огородный земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного СНТ или ОНТ | \*Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН |
|  |
| Документ подтверждающий членство заявителя в СНТ или ОНТ |
| Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о распределении садового или огородного земельного участка |
| заявителю |
| \* Утвержденный проект межевания территории 4 |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \* Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ |
|  | Подпункт 7 пункта 1.2.1 административного регламента | Лицо, уполномоченное наподачу заявления решениемобщего собраниячленов СНТ или ОНТ | Ограниченный в обороте земельный участок общего назначения, расположенныйв границах территории садоводства или огородничества | \*Документ о предоставлении |
| исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН |
| Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении права аренды земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества |
| \* Утвержденный проект межевания территории 4 |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \* Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ |
|  | Подпункт 9пункта 1.2.1 административного регламента  | Собственник здания, сооружения, помещений в них и (или) лицо, которому эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, на праве оперативного управления | Земельный участок, на котором расположены здания, сооружения | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН |
| Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) |
| Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем[\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111) Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения) |
|  | Подпункт 10 пункта 1.2.1 административного регламента, пункт 21 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации | Собственник объекта незавершенного строительства | Земельный участок, на котором расположен объект незавершенного строительства | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на объект незавершенного строительства, если право на такой объект незавершенного строительства не зарегистрировано в ЕГРН |
| Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) |
| Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, принадлежащих на соответствующем праве заявителю |
| \*Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  | Подпункт 11 пункта 1.2.1 административного регламента  | Юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования | Земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  |
|  | Подпункт 12 пункта 1.2.1 административного регламента  | Крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности | Земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности | \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| \* Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |
|  |
|  | Подпункт 13 пункта 1.2.1 административного регламента  | Лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории | Земельный участок, образованный в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии | Договор о развитии застроенной территории |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории[\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111) Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  | Подпункт 14 пункта 1.2.1 административного регламента | Гражданин, имеющий право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков | Случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом или законом субъекта Российской Федерации | Выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков [\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111) Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
|  | Подпункт 15 пункта 1.2.1 административного регламента  | Гражданин или юридическое лицо, у которого изъят для государственных или муниципальных нужд предоставленный на праве аренды земельный участок | Земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды и изымаемого для государственных или муниципальных нужд | Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд |
|  |
| [\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111) Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
|   |
| [\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111) Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  | Подпункт 16 пункта 1.2.1 административного регламента  | Религиозная организация | Земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства | \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  |
|  | Подпункт 16 пункта 1.2.1 административного регламента  | Казачье общество | Земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ | Свидетельство о внесении казачьего общества в государственный Реестр казачьих обществ в Российской Федерации |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
|  |
|  | Подпункт 17 пункта 1.2.1 административного регламента  | Лицо, которое имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно | Земельный участок, ограниченный в обороте | Документ, предусмотренный настоящим Перечнем, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов |
|  |
| [\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111) Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  | Подпункт 18 пункта 1.2.1 административного регламента | Гражданин, испрашивающий земельный участок для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, для ведения личного подсобного хозяйства | Земельный участок, предназначенный для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства | \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  | Подпункт 19 пункта 1.2.1 административного регламента | Недропользователь | Земельный участок, необходимый для проведения работ, связанных с пользованием недрами | Проектная документация на выполнение работ, связанных с пользованием недрами, государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр, или государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр (в том числе региональному) либо их части, предусматривающий осуществление соответствующей деятельности (за исключением сведений, содержащих государственную тайну) |
|   |
| [\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111) Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
|   |
| [\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111) Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  | Подпункт 20 пункта 1.2.1 административного регламента | Резидент особой экономической зоны | Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории | Свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  |
|  | Подпункт 20 пункта 1.2.1 административного регламента  | Управляющая компания, привлеченная для выполнения функций по созданию за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников финансирования объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости | Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории | Соглашение об управлении особой экономической зоной |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  | Подпункт 21 пункта 1.2.1 административного регламента | Лицо, с которым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны | Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, предназначенный для строительства объектов инфраструктуры этой зоны | Соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  | Подпункт 22 пункта 1.2.1 административного регламента | Лицо, с которым заключено концессионное соглашение | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением | Концессионное соглашение |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  |
|  | Подпункт 23 пункта 1.2.1 административного регламента | Лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования | Земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования | Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования [\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111)  Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории [\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111) Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) [\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111) Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  | Подпункт 24 пункта 1.2.1 административного регламента | Юридическое лицо, с которым заключен специальный инвестиционный контракт | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной специальным инвестиционным контрактом | Специальный инвестиционный контракт [\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111) Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) [\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111) Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  | Подпункт 25 пункта 1.2.1 административного регламента  | Лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение | Земельный участок, необходимый для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства | Охотхозяйственное соглашение |
| \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| \* Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |
|  | Подпункт 26 пункта 1.2.1 административного регламента | Лицо, испрашивающее земельный участок для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения | Земельный участок, предназначенный для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения | \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| \* Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |
|  |
|  | Подпункт 27 пункта 1.2.1 административного регламента | Государственная компания "Российские автомобильные дороги" | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности Государственной компании "Российские автомобильные дороги", расположенный в границах полосы отвода и придорожной полосы автомобильной дороги | \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  |
|  |
|  |
|  | Подпункт 28 пункта 1.2.1 административного регламента | Открытое акционерное общество "Российские железные дороги" | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности открытого акционерного общества "Российские железные дороги", предназначенный для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования | \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| \*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  |
|  | Подпункт 29 пункта 1.2.1 административного регламента | Резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов зоны территориального развития | Земельный участок в границах зоны территориального развития | Инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект\* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)\*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  | Подпункт 30 пункта 1.2.1 административного регламента | Лицо, обладающее правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной решением о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, договором о предоставлении рыбопромыслового участка, договором пользования водными биологическими ресурсами | \*Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, договор пользования водными биологическими ресурсами\* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)\*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  | Подпункт 31 пункта 1.2.1 административного регламента | Лицо, осуществляющее товарную аквакультуру (товарное рыбоводство) | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной договором пользования рыбоводным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности, для осуществления товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) | [\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111) Договор пользования рыбоводным участком [\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111) Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) [\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111) Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем [\*](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/1111) Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |
|  | Подпункт 32пункта 1.2.1 административного регламента | Юридическое лицо, осуществляющее размещение ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов | Земельный участок, предназначенный для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов | \* Решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения\* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)\*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  | Подпункт 33 пункта 1.2.1 административного регламента | Гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендатором земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства | Земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды | \* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)\* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем\* Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |
|  | Подпункт 34 пункта 1.2.1 административного регламента | Арендатор земельного участка, имеющий право на заключение нового договора аренды земельного участка | Земельный участок, используемый на основании договора аренды  | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН\* Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)\*Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
|  | Подпункт 38 пункта 1.2.1 административного регламента | Публично-правовая компания "Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства" | Земельный участок, необходимый для осуществления публично-правовой компанией "Фонд защиты прав граждан участников долевого строительства" функций и полномочий, предусмотренных [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/71732782/entry/0) от 29 октября 2017 г. N 218-ФЗ "О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"[84](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/10084), в случае, если завершение строительства объектов незавершенного строительства (строительство объектов капитального строительства) на земельном участке, переданном (который может быть передан) указанной публично-правовой компании по основаниям, предусмотренным [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/185181/entry/0) от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)"[85](https://internet.garant.ru/#/document/74710264/entry/10085), невозможно в связи с наличием ограничений, установленных земельным и иным законодательством Российской Федерации, при подтверждении наличия таких ограничений федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство в соответствии с [Градостроительным кодексом](https://internet.garant.ru/#/document/12138258/entry/0) Российской Федерации | \* Выписка из ЕГРН об испрашиваемом земельном участке\* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем\* Выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличия ограничений использования объекта незавершенного строительстваОпределение арбитражного суда о передаче публично-правовой компании "Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства" прав застройщика на земельный участок с находящимися на нем объектом (объектами) незавершенного строительства, неотделимыми улучшениями |

--------------------------------

<1> Документы представляются (направляются) в подлиннике (в копии, если документы являются общедоступными) либо в копиях, заверяемых сотрудником по приему документов *(указывается наименование местной администрации)* или сотрудником МФЦ, принимающими заявление.

<2> Документы, обозначенные символом «\*», запрашиваются *администрацией* посредством межведомственного информационного взаимодействия. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке не прилагаются к заявлению о приобретении прав на земельный участок и не запрашиваются *администрацией* посредством межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении земельного участка с предварительным согласованием предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать.

Приложение № 3

к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по предоставлению земельных участков,

находящихся в муниципальной собственности

Шибковского сельсовета Искитимского района

Новосибирской области, в аренду без проведения торгов

БЛОК-СХЕМА

предоставления муниципальной услуги

|  |
| --- |
| Прием и регистрация документов |
|  |
| Формирование и направление межведомственных запросов |
|  |
| Рассмотрение документов |
|  |
| Принятие решения и направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги |

Приложение № 4

к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по предоставлению земельных участков,

находящихся в муниципальной собственности

Шибковского сельсовета Искитимского района

Новосибирской области, в аренду без проведения торгов

ЖУРНАЛ

учета заявлений о предоставлении земельных участков и направлений результатов

Приложение № 5

к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по предоставлению земельных участков,

находящихся в муниципальной собственности

Шибковского сельсовета Искитимского района

Новосибирской области, в аренду без проведения торгов

 Образец

|  |  |
| --- | --- |
| *Бланк местной администрации**Дата, исходящий номер* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(фамилия, имя, отчество заявителя - гражданина или наименование заявителя - юридического лица)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(почтовый адрес заявителя)* |

**Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги**

По результатам рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в аренду без проведения торгов», принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующим основаниям:

(указываются основания для отказа, установленные пунктом 2.9.2 административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков)

Данное решение может быть обжаловано путем подачи жалобы в порядке, установленном разделом V административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков и (или) заявления в судебные органы в соответствии с нормами процессуального законодательства.

(Наименование должности главы муниципального
образования или, в случае если

местной администрацией руководит лицо,

назначаемое на должность главы местной

администрации по контракту, - наименование

должности главы местной администрации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись*)*

АДМИНИСТРАЦИЯ ШИБКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.06.2022 № 48

д.Шибково

Об утверждении Плана проведения месячника безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории Шибковского сельсовета в период купального сезона 2022году

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях улучшения профилактической и организационной работы по охране жизни людей на водоёмах, расположенных на территории Шибковского сельсовета

ПОСТАНАВЛЯЮ:

Утвердить план проведения месячника безопасности людей на водных объектах на территории Шибковского сельсовета в период купального сезона 2022 года (приложение№1).

Утвердить состав передвижной мобильной группы (приложение №2).

Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Шибковского сельсовета» и разместить на официальном сайте Шибковского сельсовета.

Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Шибковского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области С.В.Тупиков

 Приложение №1

 к постановлению администрации

 Шибковского сельсовета

 От 03.06.2022№48

План

 Проведения мероприятий во время проведения месячника безопасности людей на водных объектах Шибковского сельсовете в период купального сезона 2022 года (23 мая по 18 сентября 2022 года)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проводимых мероприятий | Срок исполнения | Ответственные исполнители | Отметка о выполнении |
| 1 | Участие в заседании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Шибковского сельсовета по выработке мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах в период купального сезона 2022г | до 28 мая | Председатель КЧА и ПБ Шибковского сельсовета  |  |
| 2 | Уточнение реестра пляжей и мест неорганизованного отдыха людей на водных объектах Шибковского сельсовета в период купального сезона по состоянию на 01 июня 2022 | до 01 июня | Глава Шибковского сельсовета, специалист по вопросам ГО и ЧС |  |
| 3 | Выставление знаков безопасности «Купание запрещено» в местах неорганизованного отдыха людей на водных объектах Шибковского сельсовета Искитимского района | до 28 мая | Глава Шибковского сельсовета, специалист по вопросам ГО и ЧС |  |
| 4 | Информирование населения Шибковского сельсовета о правилах безопасного поведения (отдыха) в местах неорганизованного отдыха людей на водных объектах Шибковского сельсовета Искитимского района | май-сентябрь | Глава Шибковского сельсовета, специалист по вопросам ГО и ЧС |  |
| 5 | Освещение в средствах массовой информации, в печатных и интернет изданиях МО материалов по вопросам безопасности людей на водных объектах и проводимых мероприятиях | еженедельно | Глава Шибковского сельсовета, специалист по вопросам ГО и ЧС |  |
| 6 | Организация работы по выявлению мест неорганизованного отдыха людей на водных объектах и принятию необходимых мер по их обустройству (выставлению спасательных постов) и созданию необходимых безопасных условий для отдыхающих. | Июнь - сентябрь | Глава Шибковского сельсовета, специалист по вопросам ГО и ЧС |  |
| 7 | Проведение бесед с гражданами, путем проведения подворового обхода неблагополучных семей, а также проведения сходов граждан с привлечением старост населенных пунктов Шибковского сельсовета по доведению до них Правил поведения людей на водных объектах, терпящих бедствие | Июнь - август | Глава Шибковского сельсовета, специалист по вопросам ГО и ЧС |  |
| 8 | Организация и проведение месячника безопасности людей на водных объектах на территории Шибковского сельсовета Искитимского района в период купального сезона  | май-сентябрь | Глава Шибковского сельсовета, специалист по вопросам ГО и ЧС |  |
| 9 | Организация и проведение акции « Вода –безопасная территория» в соответствии с Организационно-методическими рекомендациями по подготовке и проведению акции « Вода –безопасная территория» на территории Шибковского сельсовета Искитимского района  | с 20 по 26 июня, с 25 по 31 июля, с 22 по 28 августа | Глава Шибковского сельсовета, специалист по вопросам ГО и Чс |  |
| 10 | Контроль за размещением « Уголков безопасности на воде», выставление знаков «Купание запрещено» | июнь-август  | Глава Шибковского сельсовета, специалист по вопросам ГО и ЧС |  |
| 11 | Проведение профилактических мероприятий по предупреждению гибели и травматизма людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья (подготовка и распространение памяток, листовок, показ фильмов, подготовка статей в СМИ). | В течение года | Глава Шибковского сельсовета, специалист по вопросам ГО и ЧС |  |
| 12 | Проведение совместных выездов (рейдов) представителей МКУ ИР «ЦЗН ЕДДС» с привлечением государственного инспектора ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по НСО», представителя МО МВД России «Искитимский» по проверке мест неорганизованного отдыха людей на водных объектах Шибковского сельсовета  | май-сентябрь | МКУ ИР «ЦЗН ЕДДС», глава Шибковского сельсовета, специалист по вопросам ГО и ЧС  |  |
| 13 | Анализ происшествий и несчастных случаев на водных объектах и принятие оперативных мер по их предупреждению | в течение года | Глава Шибковского сельсовета, специалист по вопросам ГО и ЧС |  |
| 14 | Представление информации в МКУ ИР «ЦЗН ЕДДС» по итогам выполнения мероприятий месячника безопасности людей на водных объектах на территории Шибковского сельсовета Искитимского района в период купального сезона 2022 года | до 22 сентября  | Глава Шибковского сельсовета, специалист по вопросам ГО и ЧС |  |
| 15 | Представление данных в МКУ ИР «ЦЗН ЕДДС» по проведению мероприятий по проведению акции «Вода – безопасная территория» (с приложением фотоматериалов) | Ежедневно в период проведения акции | Глава Шибковского сельсовета, специалист по вопросам ГО и ЧС |  |
| 16 | Подведение итогов работы в осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья и выполнения мероприятий Плана проведения месячника безопасности людей на водных объектах Шибковского сельсовета Искитимского района в период купального сезона 2022г. на заседании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Шибковского сельсовета Искитимского района  | октябрь | Глава Шибковского сельсовета, Специалист по вопросам ГО и ЧС |  |

 Приложение №2

к постановлению администрации

 Шибковского сельсовета

 От 03.06.2022 №48

Состав передвижной мобильной группы в период купального сезона 2022г

На водных объектах Шибковского сельсовета

Глава администрации Шибковского сельсовета – Тупиков Сергей Викторович.

Зам.главы администрации Шибковского сельсовета**-** Самусенок Наталья Юрьевна.

Специалист администрации Шибковского сельсовета – Волкова Юлия Владимировна.

Специалист администрации Шибковского сельсовета - Александрова Юлия Сергеевна.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИБКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.06.2022 № 49

д. Шибково

Об установлении Порядка определения платы за использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, **для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями**

В соответствии с [подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/744100004#BUK0PK), администрация Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить Порядок определения платы за использование земель земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, **для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями,** согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Шибковского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет.

ГлаваШибковского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области С.В.Тупиков

Приложение к

постановлению администрации

Шибковского сельсовета Искитимского района

 Новосибирской области

от 06.06.2022 г. № 49

Порядок определения платы за использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, **для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями**

1. Настоящий Порядок регламентирует определение размера платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями (далее - земли, земельные участки).

2. Размер платы за использование земельных участков рассчитывается по следующей формуле:

П = (Кс х 10%) х Sисп/Sобщ,

где:

П - годовой размер платы, в рублях;

Кс - кадастровая стоимость земельного участка;

Sисп - площадь используемой части земельного участка;

Sобщ - общая площадь земельного участка.

3. Размер платы за использование земель рассчитывается по следующей формуле:

П = Су х Sисп х Нст,

где:

П - годовой размер платы, в рублях;

Су - средний уровень кадастровой стоимости земель по Искитимскому муниципальному району Новосибирской области сегмента "Транспорт", определенный в соответствии с [земельным законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/2) Российской Федерации;

Sисп - площадь используемой части земель;

Нст - ставка платы за квадратный метр используемой площади земель. Ставка платы за квадратный метр используемой площади земель устанавливается равной налоговой ставке земельного налога, установленной в соответствии с [пунктом 1 статьи 394](https://internet.garant.ru/#/document/10900200/entry/39401) Налогового кодекса Российской Федерации.

4. В случае изменения предусмотренных [пунктами 2](https://internet.garant.ru/#/document/403085642/entry/5) и [3](https://internet.garant.ru/#/document/403085642/entry/6) настоящего Порядка условий, в соответствии с которыми определяется размер платы за использование земель и земельных участков, такая плата подлежит перерасчету.

Основанием для перерасчета размера платы является принятие акта об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков и среднего уровня кадастровой стоимости земель по Искитимскому муниципальному району Новосибирской области или выписка из Единого государственного реестра недвижимости

АДМИНИСТРАЦИЯ ШИБКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2022 № 50

д.Шибково

Об утверждении Положения о служебных командировках муниципальных служащих и работников администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

В целях создания условий для выполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий в служебных командировках, в соответствии со статьями 166,167, 168 Трудового Кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2008г. № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",  Устава Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, Администрация Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1.Утвердить Положение о служебных командировках муниципальных служащих и работников администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

2. Признать утратившими силу:

Постановление администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 11.10.2017 № 90 " Об утверждении Положения о служебных командировках муниципальных служащих и работников администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области".

 3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Шибковского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области*.*

Глава Шибковского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области С.В.Тупиков

Приложение

к Постановлению администрации

Шибковского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области

От 06.06.2022 №50

**Положение**

 **о служебных командировках муниципальных служащих и работников администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области**

1. **Общие положения**
2. Настоящее Положение разработано с целью установления порядка и условий направления муниципальных служащих и работников администрации, не являющихся муниципальными служащими (далее - работники) Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области  в служебные командировки, а также установления норм возмещения командировочных расходов на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 13.10.2008г. №749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки».
3. Муниципальные служащие и работники администрации  направляются в служебные командировки на определенный срок для выполнения служебного задания (вне постоянной работы) на территории Российской Федерации.
4. Направление работника в командировку оформляется Распоряжением Главы Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - Глава).

1.4. Срок командировки определяется с учетом цели, объема, сложности и других особенностей служебного задания.

**2.Порядок направления в служебную командировку**

2.1. При направлении работника в служебную командировку уполномоченный специалист оформляет командировочное удостоверение в одном экземпляре, предоставляет на подпись Главе, вручает работнику, которое далее находится у него в течение всего срока командировки.

2.2. Днем выезда в служебную командировку считается день отправления поезда, самолета, автобуса или другого транспортного средства от места постоянной работы, а днем приезда из служебной командировки – день прибытия указанного транспортного средства на место постоянной работы.

2.3. Фактический срок пребывания работника в командировке определяется по проездным документам, представляемым работником по возвращении из командировки.В случае проезда работника на основании письменного решения работодателя к месту командирования и (или) обратно к месту работы на служебном транспорте, на транспорте, находящемся в собственности работника или в собственности третьих лиц (по доверенности), фактический срок пребывания в месте командирования указывается в служебной записке, которая представляется работником по возвращении из командировки работодателю с приложением документов, подтверждающих использование указанного транспорта для проезда к месту командирования и обратно (путевой лист, маршрутный лист, счета, квитанции, кассовые чеки и иные документы, подтверждающие маршрут следования транспорта).

В случае отсутствия проездных документов фактический срок пребывания работника в командировке работник подтверждает документами по найму жилого помещения в месте командирования. При проживании в гостинице указанный срок пребывания подтверждается квитанцией (талоном) либо иным документом, подтверждающим заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, содержащим сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020 г. N 1853.

При отсутствии проездных документов, документов по найму жилого помещения либо иных документов, подтверждающих заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, в целях подтверждения фактического срока пребывания в месте командирования работником представляются служебная записка и (или) иной документ о фактическом сроке пребывания работника в командировке, содержащий подтверждение принимающей работника стороны (организации либо должностного лица) о сроке прибытия (убытия) работника к месту командирования (из места командировки).

2.4. При отправлении транспортного средства до 24 часов включительно днем выезда в служебную командировку считаются текущие сутки, а с 00 часов и позднее – последующие сутки.

2.5. Если станция, аэропорт находятся за чертой населенного пункта, учитывается время, необходимое для проезда до станции, аэропорта. Аналогично определяется день приезда работника на место постоянной работы.

2.6. Вопрос о явке работника на рабочее место в день выезда в служебную командировку и в день приезда из служебной командировки решается по договоренности с Главой.

 3.**Командировочные расходы**

3.1. При направлении работника в служебную командировку ему гарантируется сохранение средней заработной платы, а также возмещаются:

- расходы по проезду к месту командировки и обратно к месту постоянной работы;

- расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если работник командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах;

- расходы по найму жилого помещения;

- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные);

- расходы на бронирование номера в гостинице;

- оплата проезда по городу.

3.2. Расходы по проезду оплачиваются в пределах средств местного бюджета, предусмотренных на указанные цели. Оплата расходов производится по фактически представленным документам.

3.3. Расходы по проезду к месту командирования и обратно – месту постоянной работы (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также по проезду из одного населенного пункта в другой, если работник командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах, возмещаются по фактическим затратам, подтвержденными проездными документами, по следующим нормам:

- воздушным транспортом – не выше стоимости проезда по билету 1 класса;

- железнодорожным транспортом – не выше стоимости проезда в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам бизнес-класса, с двухместном купе категории «СВ» или в вагоне категории «С» с местами для сиденья, соответствующими требованиями, предъявляемым к вагонам бизнес-класса;

- автомобильным транспортом – в автотранспортном средстве общего пользования.

3.4. Расходы по бронированию и найму жилого помещения возмещаются работнику (кроме случаев, если ему предоставляется бесплатное жилое помещение) по фактическим затратам, подтвержденными соответствующими документами, по фактически произведенным расходам, но не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера.

Работнику также возмещаются расходы по найму жилого помещения, подтвержденные соответствующими документами, но не более размеров, установленных настоящим Положением.

3.5. В случае проживания в гостинице, от которой требуется добираться до места командировки и обратно, расходы на внутригородской транспорт оплачиваются по представлению маршрутного листа и (или) по представленным документам на проезд.

3.6. Суточные, включая расходы, связанные с питанием, оплачиваются работнику в размере 300 рублей 00 копеек за каждый день нахождения в командировке.

3.7. В период нахождения в командировках на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики выплата суточных производится в размере 8480 рублей в сутки в целях возмещения дополнительных расходов, связанных с командировкой.

3.8. Финансирование расходов, связанных с командировками в пределах Российской Федерации, осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете поселения.

 **4. Заключительные положения.**

4.1. При направлении работника в служебную командировку работнику выдается денежный аванс на оплату расходов по проезду и найму жилого помещения и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные).

4.2. Работник по возвращении из командировки обязан представить работодателю в течение 3 рабочих дней: - авансовый отчет об израсходованных в связи с командировкой суммах и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в командировку денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчету прилагаются документы о найме жилого помещения, фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по оформлению проездных документов и предоставлению в поездах постельных принадлежностей) и об иных расходах, связанных с командировкой.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИБКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.06.2022 № 51

д.Шибково

О внесении изменений в постановление администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 14.03.2022 № 24 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, должности руководителей муниципальных учреждений Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области*,* и членов их семей на официальном сайте администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской областии предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 14.03.2022№ 24 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, должности руководителей муниципальных учреждений Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области*,* и членов их семей на официальном сайте администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской областии предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» следующие изменения:
	1. В порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, должности руководителей муниципальных учреждений Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области*,* и членов их семей на официальном сайте администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской областии предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования:
		1. Подпункт 4 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход лица из числа лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1 настоящего Порядка, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду».

 2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Шибковского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области*.*

Глава Шибковского сельсовета

 Искитимского района Новосибирской области С.В.Тупиков

АДМИНИСТРАЦИЯ ШИБКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.06.2022 № 52

д.Шибково

О назначении публичных слушаний по проекту «Правил по благоустройству территории Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области», порядке учета предложений и участия граждан в его обсуждении

С целью обсуждения и выявления мнения жителей по правилам благоустройства на территории Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Вынести на публичные слушания вопрос «О проекте правил благоустройства на территории Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области».

Публичные слушания по обсуждению проекта правил благоустройства на территории Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области назначить на 24 июня 2022 года в здании администрации Шибковского сельсовета по адресу: Новосибирская область Искитимский район, д.Шибково, ул. Береговая, д.53а в 14-00 часов.

Создать комиссию по организации и проведению публичных слушаний, возложив на нее обязанности по проведению публичных слушаний по проекту правил благоустройства на территории Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, в составе:

Председатель комиссии Тупиков Сергей Викторович – Глава Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;

Заместитель председателя комиссии Самусенок Наталья Юрьевна – заместитель главы администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;

Секретарь комиссии Толкачева Светлана Борисовна - депутат Совета депутатов Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;

Члены комиссии:

Александрова Юлия Сергеевна - специалист администрации Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;

Пазиева Надежда Геннадьевна - Председатель Совета депутатов Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;

В целях доведения до населения информации по обсуждению проекта правил благоустройства на территории Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области представить информацию для опубликования в печатном издании «Вестник Шибковского сельсовета».

5. Установить срок приема комиссией предложений и замечаний по проекту правил благоустройства на территории Шибковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области с 13.06.2022 года по 13.07.2022 года в рабочие дни с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 часов по адресу: д.Шибково, ул.Береговая, 53а в здании Администрации Шибковского сельсовета или по электронной почте (e-mail: admshibk@yandex.ru).

Глава Шибковского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области С.В.Тупиков

**В память о жертвах террористического акта**

**в Будённовске**



Трагические события развернулись 14 - 19 июня 1995 года в Ставропольском крае, во время первой чеченской войны. В декабре 1994 года федеральные силы начали операцию по разоружению незаконных вооруженных формирований, дислоцированных на территории Чечни.

Группа террористов численностью 195 человек, возглавляемая Шамилем Басаевым, захватила в заложники более 1500 жителей Будённовска, которых согнали в местную больницу. Тех, кто отказывался идти, расстреливали. Местные милиционеры попытались оказать сопротивление террористам, но почти все были убиты. Всего по пути в больницу бандиты убили более 100 человек.

В первый день нападения боевиками были отобраны среди заложников 6 мужчин, которые затем были расстреляны перед зданием главного корпуса больницы для устрашения других заложников. Были заминированы подвальные помещения в местах массового содержания заложников, а также расположенная вблизи главного корпуса больницы кислородная станция с наполненными кислородными баками.

Террористы выдвинули требования российским властям: остановить военные действия в Чечне и вступить в переговоры с режимом Джохара Дудаева.

17 июня 1995 года, около 5 часов утра, силами спецподразделений ФСБ и МВД РФ была предпринята попытка взять штурмом здание городской больницы, которая не привела к планируемому результату. В ходе штурма освобожден 61 заложник, однако остальных захваченных освободить не удалось.

После прекращения штурма, в целях освобождения заложников, Правительством России проведены переговоры с Басаевым, в результате которых была достигнута договоренность о предоставлении банде Басаева транспорта для переезда в Веденский район Чечни.

19 июня 1995 года большая часть заложников была освобождена. Вместе с тем, с собой террористы забрали 123 заложника из числа лиц, согласившихся их сопровождать, в том числе 20 журналистов, 3-х народных депутатов РФ, представителей администрации Будённовска и Ставропольского края, которых 20 июня они освободили по прибытии в Чечню.

Главарь террористической группы Шамиль Басаев впоследствии организовал ещё несколько крупных терактов, в том числе теракт в театральном центре на Дубровке в Москве, взрыв дома правительства в Грозном, теракт в Беслане, взрывы двух российских самолётов, жертвами которых стали более 100 человек. Басаев был ликвидирован в 2006 году.

В результате вооружённого нападения банды Басаева на Будённовск погибло 129 человек, том числе 18 работников полиции и 17 военнослужащих, получили огнестрельные ранения различной степени тяжести 415 граждан.

**Выражаем искренние соболезнования родным и близким погибших и пострадавших в этой чудовищной трагедии.**

**Внимание! Аукцион.**

 Администрация Искитимского района: на основании постановления администрации Искитимского района Новосибирской области от 06.04.2022 № 291 приглашает к участию в открытом аукционе, который состоится 19.07.2022 в 10-00 по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Семипалатинская, 44, каб.2.

Предмет аукциона – продажа земельного участка.

Земельный участок из земель населённых пунктов, местоположение: Новосибирская область, Искитимский район, д.Евсино, ул.Мира 1б, кадастровый номер 54:07:043608:44, площадь 1000 кв.м., вид разрешённого использования – для жилищного строительства.

| №п. | Наименование территориальной зоны (код) | предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства |
| --- | --- | --- |
| S min, (га) | S max, (га) | Отступ  min, (м) | Этаж min, (ед.) | Этаж max, (ед.) | Процент застройки min, (процент) | Процент застройки max, (процент) |
|  | Зона застройки индивидуальными жилыми домами в границах земель населенных пунктов (нЖин) | 0,03 | 0,3 | 3 | 1 | 3 | 3 | 25 |

Подключение объекта к сетям водоснабжения возможно (расстояние до скважины в пределах 200м). Сети водоотведения отсутствуют. Информация предоставлена МУП ИР «Центральное».

Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость) – 210000 рублей, «шаг аукциона» 2100 рублей.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Претендент — физическое лицо |  | юридическое лицо |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ф. И. О./Наименование претендента |  |
|  |

(для физических лиц)

|  |  |
| --- | --- |
| Документ, удостоверяющий личность: |  |
| серия |  | № |  |  выдан « |  | » |  |  |  | г. |
|  |
| (кем выдан) |

(для юридических лиц)

|  |
| --- |
| Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица |
|  |
| серия |  | № |  | , дата регистрации « |  | » |  |  |  | г. |
| Орган, осуществивший регистрацию |  |
| Место выдачи |  |
| ОРГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| ИНН/ |  |
| Место жительства/Место нахождения претендента: |  |
|  |
| Телефон |  | Факс |  | Индекс |  |

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой)

|  |  |
| --- | --- |
| счет № |  |
| в |  |
| корр. счет № |  | БИК |  | , ИНН |  |
| Представитель претендента |  |
|  | (Ф. И. О. или наименование) |
| Действует на основании доверенности от « |  | » |  |  |  | г. № |  |

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя — физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя —

|  |  |
| --- | --- |
| юридического лица: |  |
|  |
| (наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан) |

Ознакомившись с данными информационного сообщения о продаже (продаже права на заключение договора аренды) земельного участка администрацией Искитимского района Новосибирской области соглас\_\_\_\_\_\_ приобрести в собственность (аренду) земельный участок, местоположение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1. копии документов, удостоверяющих личность, - для граждан;

2. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3. документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявки принимаются по адресу: Новосибирская область, г.Искитим, ул.Семипалатинская, 44, каб.12 т. (838343) 7-90-22, с 15.06.2022 по 15.07.2022 с 9-00 до 15-30 (обед с 13-00 до 14-00) за исключением выходных дней.

Размер задатка 42000 рублей перечисляется на счёт:

Номер счёта банка (поле 15) – 40102810445370000043

р/сч 03232643506150005100

Банк получателя – Сибирское ГУ Банка России//УФК по Новосибирской области г.Новосибирск

БИК банка получателя – 015004950

Получатель – администрация Искитимского района Новосибирской области, л/сч 05513003470)

ИНН – 5446004474

КПП – 544601001

ОКТМО – 50615000

КБК 700 1 14 06013 05 0000 430 – залоговая сумма для участия в аукционе.

 Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нём, возвращается в течение трёх рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

 Задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, возвращается в течение трёх дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. В случае отзыва заявителем заявки до дня окончания срока приёма заявок (уведомление только в письменной форме), задаток возвращается в течение трёх рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приёма заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Протокол рассмотрения заявок подписывается 18.07.2022.

**ДОГОВОР №**

**КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

г.Искитим Новосибирская область «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ года

 На основании протокола аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_ администрация Искитимского района Новосибирской области, действующая в соответствии с решением шестнадцатой внеочередной сессии Совета депутатов Искитимского района Новосибирской области от 03.08.2006 № 113 «Об утверждении уполномоченного органа Искитимского района по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена», в лице главы Искитимского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях Договора земельный участок из земель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, имеющий местоположение: Новосибирская область, Искитимский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Участок), для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м.

2. ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

 2.1. Цена Участка согласно протоколу аукциона от № составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

2.2. Покупатель оплачивает цену Участка (пункт 2.1. Договора) в течении 30 дней с даты подписания Договора.

2.3. Сведения о реквизитах счёта:

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

3.2.2. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение срока внесения платежа, указанного в пункте 2.2 Договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени из расчёта 0,1% от цены Участка за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в п.2.4 Договора, для оплаты цены Участка.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Изменение указанного в пункте 1.1. Договора целевого назначения земель допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.3. Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу:

один экземпляр остаётся у Продавца;

один экземпляр выдаётся Покупателю;

один экземпляр предоставляется в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

5.4. Договор со дня его подписания сторонами одновременно приобретает силу акта приёма-передачи, в соответствии с которым Продавец передал, а Покупатель принял Участок.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ПРОДАВЕЦ ПОКУПАТЕЛЬ

7. ПОДПИСИ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ ПОКУПАТЕЛЬ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В Новосибирской области проводится государственная кадастровая оценка земельных участков

Управление Росреестра по Новосибирской области напоминает, что в 2022 году в регионе проводится государственная кадастровая оценка всех земельных участков Новосибирской области, сведения о которых содержались в Едином государственном реестре недвижимости на 1 января 2022 года.

Массовая оценка земельных участков всех категорий земель региона одновременно проводится впервые, работы по государственной кадастровой оценке земель выполняет государственное бюджетное учреждение Новосибирской области «Новосибирский центр кадастровой оценки и инвентаризации» (ГБУ НСО «ЦКО и БТИ»).

По результатам работ будет подготовлен проект отчета об итогах государственной кадастровой оценки, с которым вправе ознакомиться все заинтересованные лица и представить (при наличии) свои замечания, связанные с определением кадастровой стоимости.

Проект отчета об оценке земельных участков Новосибирской области будет размещен на сайте Росреестра в сервисе «[Фонд данных государственной кадастровой оценки](https://rosreestr.gov.ru/wps/portal/cc_ib_svedFDGKO)».

Для исчисления земельного налога такая стоимость будет применяться с 1 января 2023 года.

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***
***по Новосибирской области***

**Региональная кадастровая палата проведет горячую линию о внесении в ЕГРН сведений об объектах реестра границ**

**15 июня эксперты Кадастровой палаты по Новосибирской области ответят на вопросы о внесении в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) сведений об объектах реестра границ.**

Внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ позволяет сформировать полную базу достоверных данных, минимизирует ошибки при предоставлении земельных участков и размещении объектов капитального строительства. Кроме того, наличие сведений об охранных зонах позволяет сохранить природные ресурсы и установить определенный правовой режим использования земель на данных территориях.

Полномочиями по внесению в ЕГРН сведений об объектах реестра границ наделена Кадастровая палата. Специалисты вносят сведения на основании документов, представленных уполномоченными органами. Обязательным приложением к документам является графическое и координатное описание местоположения границ. Представленные сведения вносятся в ЕГРН в течение 15 рабочих дней с момента поступления документов в орган регистрации прав.

**15 июня** в региональной Кадастровой палате пройдет горячая линия о внесении в ЕГРН сведений об объектах реестра границ с учетом ст.10 Федерального закона №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Жителей региона проконсультируют эксперты отдела инфраструктуры пространственных данных: начальник отдела Олеся Кучерова, заместитель начальника отдела Лилия Земляная и ведущий инженер Алина Аникина. Звонки будут приниматься **с 10.00 до 12.00** по телефону: **8 (383) 349-95-69**, **доб. 2902** (Олеся Леонидовна), **доб. 2901** (Лилия Александровна), **доб. 2900** (Алина Владиславовна).

**Эксперты новосибирского Росреестра рассказали об упрощении процедуры оформления недвижимости по наследству**

В Управлении Росреестра по Новосибирской области напоминают, что при получении свидетельства о праве на наследство новым собственникам недвижимого имущества уже не потребуется обращаться в Росреестр за государственной регистрацией прав самостоятельно.

С 1 февраля 2019 года обязанность предоставления электронного заявления о государственной регистрации прав в Росреестр возложена на нотариусов.

Подавать документы на оформление прав наследников нотариусы должны в течение дня после выдачи свидетельства о праве на наследство. При таком способе подачи документов Росреестр зарегистрирует права наследников в течение одного рабочего дня.

 Таким образом, все вопросы по оформлению наследства на недвижимость можно решить за один визит к нотариусу.

Эксперты новосибирского Росреестра напоминают, что регистрировать права крайне важно, без этого новому собственнику невозможно будет произвести различные действия с имуществом: продать, подарить, обменять, а отсутствие сведений о правах в реестре недвижимости, наоборот, может повысить риск мошеннических действий в отношении нее.

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***
***по Новосибирской области***

**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА СПОРТИВНОЙ ПЛОЩАДКЕ**

***Посетители спортивной площадки обязаны:***

1. Заниматься только на исправном спортивном оборудовании;

2. Бережно относиться к имуществу площадки, соблюдать правила использования спортивного инвентаря и оборудования;

3. Соблюдать чистоту и порядок на территории спортплощадки;

4. Заниматься в соответствующей форме и обуви;

5. Строго соблюдать требования норм безопасности во время нахождения на спортивной площадке.

***Посетителям спортивной площадки запрещается:***

**1. Использовать оборудование спортивной площадки не по его прямому назначению, в том числе висеть на футбольных воротах, кольцах баскетбольных щитов;**

**2.** Производить самостоятельную разборку, сборку и ремонт спортивных снарядов и оборудования;

3. Приносить огнестрельное и холодное оружие, химические и взрывчатые вещества, колюще-режущие предметы;

4. Размещать объявления, рекламные материалы без разрешения администрации спортивного сооружения;

5. Курить, распивать спиртосодержащие напитки, а также находиться на спортивной площадке в состоянии алкогольного опьянения;

6. Выгуливать собак;

7. Въезжать на площадку на велосипедах, мототехнике;

8. Использовать открытый огонь, фаеры и другую пиротехнику;

9. Использовать ненормативную лексику.